



COMUNE di MONGRASSANO
(PROVINCIA DI COSENZA)
BASHKIA E MUNGRASANËS
(PROVINÇA E KOSENXËS)

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N.RO	Reg. Gen. 70	OGGETTO: Modifica e integrazione Regolamento integrativo degli uffici e dei servizi”.
DATA	25/09/2013	

L'anno DUEMILATREDICI, il giorno VENTICINQUE del mese di SETTEMBRE alle ore 15:55 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

MARIANI Ferruccio	SINDACO	PRESENTE
SACCO Giuseppe	VICE-SINDACO	PRESENTE
ALTOMARE Albino	ASSESSORE	PRESENTE
DELLA MOTTA Pasqualino	ASSESSORE	PRESENTE
STANCATI Oscar	ASSESSORE	PRESENTE

ASSISTE e partecipa alla seduta il Sig. TEDESCO Antonio in qualità di SEGRETARIO C.C.;

ASSUME la presidenza il Sig. MARIANI Ferruccio in qualità di SINDACO, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visti:

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante:

«Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.», con il quale, tra l'altro, viene profondamente modificato l'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;

- il protocollo d'intesa tra il Ministero per la pubblica Amministrazione e l'innovazione e l'associazione nazionale Comuni italiani (ANCI), per la valorizzazione del merito e della produttività del lavoro pubblico locale: l'attuazione delle disposizioni del D.Lgs. Brunetta dei Comuni, sottoscritto il 9 ottobre 2009;

- il protocollo d'intesa tra ANCI e CIVIT stipulato in data 16 settembre 2010, in attuazione del sopra riportato comma 2 dell'art. 13 del D.Lgs. n. 150/2009;

- il protocollo d'intesa tra il Ministero della Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e l'ANCI per favorire l'attività di supporto ai comuni italiani nell'implementazione delle innovazioni introdotte con il decreto legislativo n. 150/09, stipulato in data 13 novembre 2010;

- le prime linee guida dell'ANCI per l'applicazione del sopracitato D.Lgs. n. 150/2009 negli Enti Locali;

Richiamate :

- la delibera del Consiglio Comunale n.37 del 30/06/2000 con la quale sono stati approvati i criteri generali per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- la delibera di Giunta Comunale n.113 del 18/12/2000 con la quale è stato approvato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- le successive delibere di Giunta Comunale n.7 del 07/02/2002 e n.11 del 29/06/2006 di modifica del precitato regolamento degli uffici e dei servizi ai nuovi principi del D.Lgs n.150/2009 (2 Decreto Brunetta”)

- la delibera del Consiglio Comunale n.26 del 06/12/2010 con la quale sono stati approvati i nuovi criteri generali per l'ordinamento degli uffici e dei servizi , che la Giunta dovrà rispettare nell'adeguamento del regolamento degli uffici e dei servizi per l'ordinamento degli uffici e dei servizi ai nuovi principi del D.lgs n.150/2009 (“Decreto Brunetta”);

- la Delibera di Giunta n.72 del 31/12/2010 con la quale è stato approvato il Regolamento integrativo degli uffici e dei servizi, in aderenza ai principi del D.lgs. n.150/2009;

Dato atto che l'art. 48, comma 3, del T.U. n. 267/2000D recita testualmente che :” . E', altresì, di competenza della Giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio;

Ritenuto opportuno, iniziare un processo di rinnovo di alcuni elementi organizzativi per migliorare la struttura gestionale, proiettandola, in linea con l'evoluzione normativa che attiene alle autonomie locali, verso obiettivi di maggior efficienza;

Vista la legge 18 giugno 2009, n. 69, recante: «Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile» che, all'art. 32, disciplina: «Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea» e, ai commi 1 e 5, testualmente recita:

«1. A far data dal 1° gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati.

5. (comma così modificato dall'art. 2, c. 5, del D.L. 30.12.2009, n. 194) A decorrere dal 1° gennaio 2011 e, nei casi di cui al comma 2, dal 1° gennaio 2013, le pubblicazioni effettuate in forma cartacea non hanno effetto di pubblicità legale, ferma restando la possibilità per le amministrazioni e gli enti pubblici, in via integrativa, di effettuare la pubblicità sui quotidiani a scopo di maggiore



COMUNE DI MONGRASSANO

(PROVINCIA DI COSENZA)

BASHKIA E MUNGRASANËS

(PROVINÇA E KOSENXËS)



Comune di
Mongrassano

Prot.N. 0004857 del 25/09/2013 - A

Cat. 2 Cla. 7 Uff. Amministrativo



AREA AMMINISTRATIVA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: “ Modifica e integrazione Regolamento integrativo degli uffici e dei servizi”.

Vista la proposta di deliberazione in oggetto e l'istruttoria predisposta dal Settore Amministrativo il sottoscritto Sacco Giuseppe, in qualità di responsabile del Settore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto: “Proposta “ Modifica e integrazione Regolamento integrativo degli uffici e dei servizi”.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SACCO Giuseppe





COMUNE DI MONGRASSANO
(PROVINCIA DI COSENZA)
BASHKIA E MUNGRASANËS
(PROVINÇA E KOSENXËS)

AREA FINANZIARIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: " **Modifica e integrazione Regolamento integrativo degli uffici e dei servizi**".

Vista la proposta di deliberazione in oggetto e l'istruttoria predisposta dal Settore Amministrativo, la sottoscritta Tenuta Maria, in qualità di responsabile del Servizio Finanziario., attesta che la delibera in oggetto non necessita del parere contabile in quanto il suddetto provvedimento non comporta riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Maria TENUTA



Comune di
Mongrassano

Prot.N. 0004858 del 25/09/2013 - A
Cat. 2 Cla. 7 Uff. Amministrativo



diffusione, nei limiti degli ordinari stanziamenti di bilancio.»;

Ritenuto necessario modificare e integrare il vigente Regolamento integrativo degli uffici e dei servizi approvato con Delibera di Giunta n.72 del 31/12/2010, nel rispetto dei criteri generali approvati dal Consiglio Comunale, come di seguito indicato:

- l'art.9 (responsabile del settore) è integrato al comma 1 dalla lettera I che recita testualmente :
"Le responsabilità della pubblicazione dei provvedimenti ed atti comunali all'Albo Pretorio, nonché la relativa certificazione, fanno carico ai responsabili dei corrispondenti settori, i quali hanno la facoltà di delegare l'esercizio delle dette funzioni ad uno o più dipendenti assegnati al servizio, aventi idoneo profilo professionale e categoria contrattuale.

Acquisito preventivamente il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, parere che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che come da attestazione del Responsabile del servizio la delibera in oggetto non necessita del parere contabile in quanto il suddetto provvedimento non comporta riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di prendere atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta;
2. Di dare atto che come da attestazione del Responsabile del servizio la delibera in oggetto non necessita del parere contabile in quanto il suddetto provvedimento non comporta riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;
3. Di modificare e integrare il vigente Regolamento integrativo degli uffici e dei servizi approvato con Delibera di Giunta n.72 del 31/12/2010, nel rispetto dei criteri generali approvati dal Consiglio Comunale, come di seguito indicato:
 - l'art.9 (responsabile del settore) è integrato al comma 1 dalla lettera I che recita testualmente :
"Le responsabilità della pubblicazione dei provvedimenti ed atti comunali all'Albo Pretorio, nonché la relativa certificazione, fanno carico ai responsabili dei corrispondenti settori, i quali hanno la facoltà di delegare l'esercizio delle dette funzioni ad uno o più dipendenti assegnati al servizio, aventi idoneo profilo professionale e categoria contrattuale.
4. Di approvare, pertanto, il Regolamento integrativo degli uffici e dei servizi nella sua integrità così come modificato e integrato dalla presente deliberazione, dando atto della decadenza di tutte le norme con esso incompatibili eventualmente contenute in altre disposizioni comunali.
5. Di dichiarare con separata e unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

F 70 Avv. Ferruccio MARIANI

IL SEGRETARIO COMUNALE

F 70 Dott. Antonio TEDESCO

SETTORE AMMINISTRATIVO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Proposta " Modifica e integrazione Regolamento integrativo degli uffici e dei servizi".

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere: favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Sacco Giuseppe

PUBBLICAZIONE N.

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA
Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 03 OTT 2013 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 D. Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 03 OTT. 2013

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Antonio Tedesco

UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA
Che la presente deliberazione:
 È stata trasmessa in elenco in data 03 OTT. 2013 prot. n. 4988 ai Capigruppo consiliari (art.125, comma 1, D.Lgs.267/00);
 è stata trasmessa al competente Organo di controllo in data _____ prot. N. _____

Dalla Residenza Municipale, li 03 OTT. 2013

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Antonio Tedesco

IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA

Che la presente Deliberazione:
è divenuta esecutiva il giorno 25.09.2013
• essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 03 OTT. 2013

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Antonio Tedesco

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Mongrassano, li 03 OTT. 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Segretario Comunale
Antonio Tedesco
